

ACADEMIA ESTATAL DE PARAESCOLARES ARTÍSTICAS Y CULTURALES
2009-A
ORDEN DEL DÍA

1. REGISTRO Y BIENVENIDA.
2. ESTATUS DE LA REFORMA.
3. ENTREGA DE PLANEACION DIDÁCTICA Y CRONOGRAMA.
4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.
5. CONFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO.
6. FORMATO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS ACERCA DE:
 - PROGRAMAS DE ESTUDIOS (GENERALES Y PARTICULARES).
7. FORMATO ÁREAS DE OPORTUNIDAD ACERCA DE:
 - PROGRAMAS DE ESTUDIOS (GENERALES Y PARTICULARES).
8. FORMATO PARA OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES ACERCA DE:
 - PROGRAMAS DE ESTUDIOS (GENERALES Y PARTICULARES).
9. PROGRAMA DE ACTIVIDADES
 - FECHAS DE LOS CONCURSOS REGIONALES Y ESTATALES
 - FECHAS DE ENTREGA DE INFORMES CULTURALES.
10. PRESENTACIÓN DE LOS FORMATOS DE RASGOS DE EVALUACIÓN..
11. REDACCIÓN DE ACTA
12. FIRMA DE ACTA

ORDEN DEL DÍA

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
10:00	Registro y bienvenida	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
10:15	Informe del Estatus de la Reforma	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
10:45	Entrega de planeación didáctica y planeaciones	Asistentes a la academia
11:00	Seguimientos de acuerdos	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
11:30	Conformación de grupos de trabajo	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
11:45	Formatos de experiencias exitosas	Asistente a la academia Y L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
12:15	Formatos de áreas de oportunidad	Asistentes a la academia Y L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
12:45	Formatos de observaciones y recomendaciones	Asistentes a la academia Y L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
1:15	Programa de actividades	Asistentes a la academia Y L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
1:45	Presentación de los formatos de evaluación para las diferentes áreas	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
2:15	Redacción del acta	L.I. José Omar Ramírez Aragón Coordinador Estatal
2:30	Firma del acta	Asistentes a la academia
2:45	Comida	Asistentes a la academia

1. REGISTRO Y BIENVENIDA

Los participantes registraran su asistencia en la hoja proporcionada por la Dirección Académica, acto seguido el responsable de la academia dará la bienvenida a los participantes y dará una breve explicación de los trabajos generales de la academia

2. REFORMA

Se informara acerca del status de la reforma

3. ENTREGA DE PLANEACION DIDÁCTICA Y CRONOGRAMA

4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

5. CONFORMACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO

Los participantes se conformaran en grupos y subgrupos de trabajo según la siguiente distribución:

Música.- “Canto y Coro”; “Conjuntos Musicales”

Artes Escénicas.- “Teatro”; “Oratoria y Declamación”

Danza.- “Danza Folklórica”; “jazz”, “Tahitiano”, “porristas y bastoneras”

Artes Plásticas.- “artesanías y manualidades”; “dibujo y pintura”

6. FORMATO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS ACERCA DE:

Los participantes comentaran y plasmaran en el formato destinado para ese fin las experiencias exitosas que se derivaron de la aplicación de los programas y los rasgos a evaluar que surgieron de los acuerdos tomados en la academia anterior.

7. FORMATO AREAS DE OPORTUNIDAD ACERCA DE:

Los participantes comentaran y plasmaran en el formato destinado para ese fin las áreas de oportunidad que se derivaron de la aplicación de los programas y los rasgos a evaluar que surgieron de los acuerdos tomados en la academia anterior.

8. FORMATO PARA OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES ACERCA DE:

Los participantes comentaran y plasmaran en el formato destinado para ese fin las observaciones y recomendaciones que se derivaron de la aplicación de los programas y los rasgos a evaluar que surgieron de los acuerdos tomados en la academia anterior.

9. PROGRAMA DE ACTIVIDADES .

Recordar a los asistentes las fechas de los concursos regionales y estatales además de fijar la fecha de entrega de los informes.

.10. REDACCIÓN DE ACTA

11. FIRMA DE ACTA

EXPERIENCIAS

EXITOSAS

EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS
DE ESTUDIOS DEL AREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 1

TEMARIO GENERAL

EXPERIENCIA 1:

DETALLES:

EXPERIENCIA 2.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 3.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 4.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 5.-

DETALLES:

EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL AREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 2

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

EXPERIENCIA 1:

DETALLES:

EXPERIENCIA 2.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 3.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 4.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 5.-

DETALLES:

EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL AREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 3

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

EXPERIENCIA 1:

DETALLES:

EXPERIENCIA 2.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 3.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 4.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 5.-

DETALLES:

EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL AREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 4

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

EXPERIENCIA1:

DETALLES:

EXPERIENCIA 2.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 3.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 4.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 5.-

DETALLES:

EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL AREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 5

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

EXPERIENCIA1:

DETALLES:

EXPERIENCIA 2.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 3.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 4.-

DETALLES:

EXPERIENCIA 5.-

DETALLES:

ÁREAS

DE

OPORTUNIDAD

ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 1

TEMARIO GENERAL

ÁREA DE OPORTUNIDAD 1:

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 2.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 3.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 4.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 5.-

DETALLES:

ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 2

TEMARIO ESPECIFICO DE LA MATERIA DE _____

ÁREA DE OPORTUNIDAD 1:

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 2.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 3.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 4.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 5.-

DETALLES:

ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 3

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

ÁREA DE OPORTUNIDAD 1:

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 2.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 3.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 4.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 5.-

DETALLES:

ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 4

TEMARIO ESPECIFICO DE LA MATERIA DE _____

ÁREA DE OPORTUNIDAD 1:

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 2.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 3.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 4.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 5.-

DETALLES:

ÁREAS DE OPORTUNIDAD EN LA APLICACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 5

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

ÁREA DE OPORTUNIDAD 1:

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 2.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 3.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 4.-

DETALLES:

ÁREA DE OPORTUNIDAD 5.-

DETALLES:

OBSERVACIONES

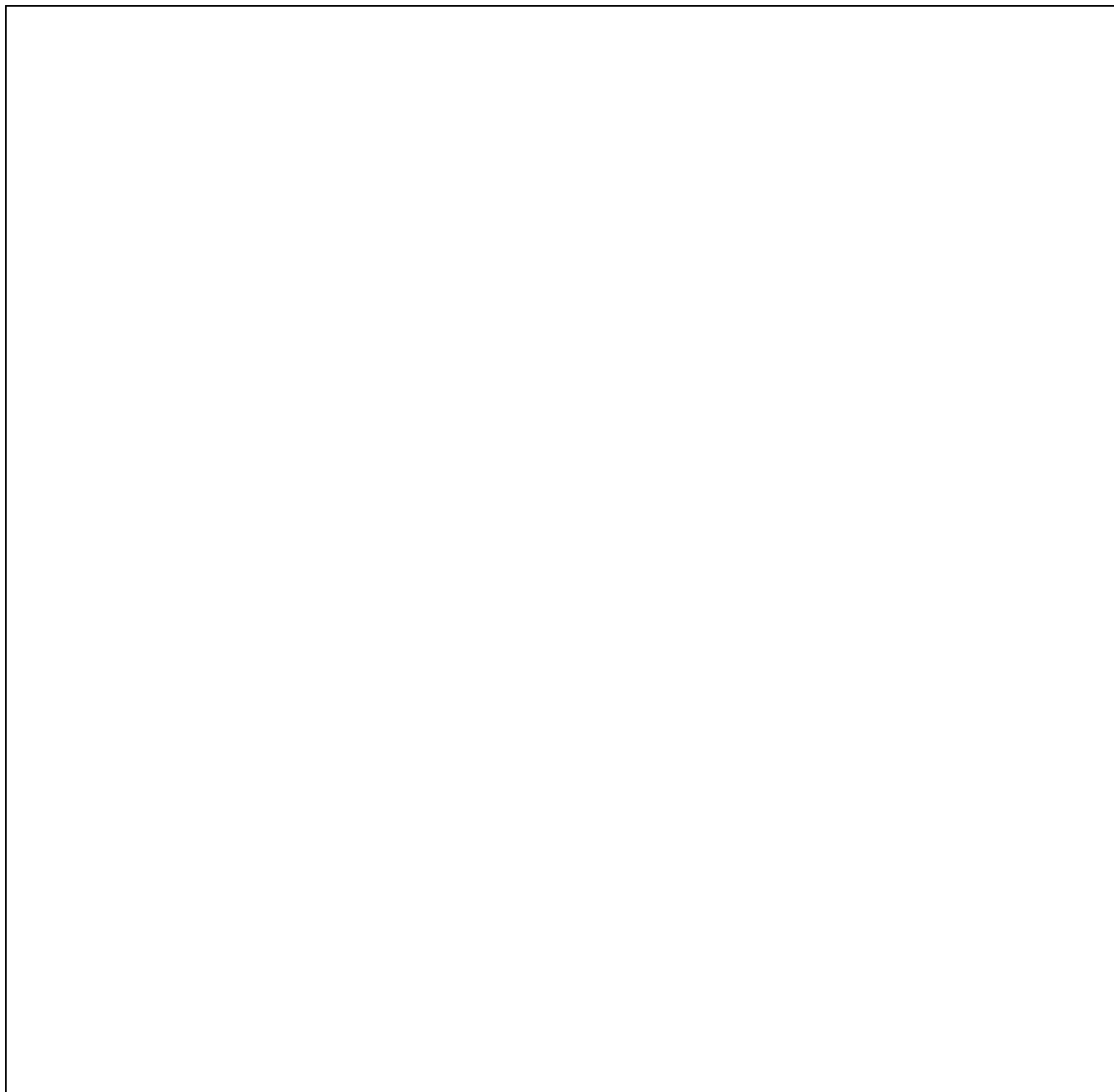
Y

RECOMENDACIONES

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES EN LA APLICACIÓN DE LOS
PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 1

TEMARIO GENERAL



OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES EN LA APLICACIÓN DE LOS
PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 2

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the header. It is intended for the user to write their observations and recommendations regarding the application of the programs in the artistic and cultural area.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES EN LA APLICACIÓN DE LOS
PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 3

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the header. It is intended for the user to write observations and recommendations related to the specific subject mentioned in the header.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES EN LA APLICACIÓN DE LOS
PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 4

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the header. It is intended for the student to write their observations and recommendations regarding the application of the programs in the artistic and cultural area.

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES EN LA APLICACIÓN DE LOS
PROGRAMAS DE ESTUDIOS DEL ÁREA ARTÍSTICA Y CULTURAL

Hoja 5

TEMARIO ESPECÍFICO DE LA MATERIA DE _____

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the majority of the page below the header. It is intended for the specific subject matter (temario) mentioned in the text above.